Приложение 22

к Инструкции по делопроизводству в аппарате Правительства Тверской области

Требования к оформлению проектов законов Тверской области

1. Проект закона, подготавливаемый для внесения в Законодательное Собрание в порядке законодательной инициативы, печатается шрифтом № 14 на стандартных листах бумаги формата А4.

2. Проект закона оформляется следующим образом:

1) на расстоянии 20 мм от верхнего края листа в правом углу печатаются слова «Проект ЗО», выделяются полужирным шрифтом, выравниваются по правому краю;

2) наименование вида правового акта печатается через   
3 межстрочных интервала от строки, на которой размещены слова «Проект ЗО», прописными буквами, выделяется полужирным шрифтом и выравнивается по центру. При этом слово «ЗАКОН» печатается ниже словосочетания «ТВЕРСКАЯ ОБЛАСТЬ» через 2 межстрочных интервала;

3) наименование проекта закона отделяется от предыдущего реквизита 2 – 3 межстрочными интервалами и печатается через 1 межстрочный интервал, выделяется полужирным шрифтом и выравнивается по центру, пишется с прописной буквы и отвечает на вопрос: «О чем?» или в нем приводится название кодекса (например, Избирательный кодекс Тверской области);

4) ниже наименования проекта закона через 2 межстрочных интервала с выравниванием по правому краю указывается: «Принят Законодательным Собранием Тверской области \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года»;

5) текст проекта закона отделяется от предыдущего реквизита 2 – 3 межстрочными интервалами и печатается через 1 межстрочный интервал с одной стороны листа.

Текстовая часть проекта закона может подразделяться на преамбулу, нормативные предписания, составляющие основное содержание закона, заключительные и переходные положения.

Преамбула – самостоятельная часть проекта закона, которая определяет его цели, задачи, но не является обязательной. Преамбула может содержать указание на законы и иные нормативные правовые акты, в соответствии с которыми принимается закон Тверской области, и не должна содержать самостоятельные нормативные предписания. Преамбула не делится на статьи, не нумеруется.

Текстовая часть проекта закона (за исключением преамбулы) состоит из статей, которые могут группироваться в главы, а главы – в разделы.

Раздел может иметь наименование.

Вводить структурную единицу «раздел», если в законопроекте нет глав, не следует.

Структурная единица «глава» имеет наименование, нумеруется арабскими цифрами.

Наименование главы печатается полужирным шрифтом в одну строку с обозначением номера главы, после которого ставится точка.

Слово «статья» печатается строчными буквами полужирным шрифтом с отступом в 1,25 см от левой границы текста. Номера статей проставляются арабскими цифрами. После указания номера статьи ставится точка. Названия статей печатаются строчными буквами через 1 межстрочный интервал. Текст статьи печатается с нового абзаца через 2 межстрочных интервала от названия статьи.

При отсутствии названия статьи слово «статья» и номер выделяются полужирным шрифтом, точка не ставится. Статьи, главы и разделы имеют сквозную нумерацию.

В зависимости от содержания текст статьи может подразделяться на части, пункты, подпункты, абзацы. Нумерация частей осуществляется арабскими цифрами в пределах каждой статьи, пунктов – арабскими цифрами со скобкой, подпунктов – строчными буквами со скобкой;

6) подпись отделяется от текста 3 – 4 межстрочными интервалами и состоит из слов «Губернатор Тверской области». Слова «Губернатор» и «Тверской области» печатаются полужирным шрифтом в 2 строки через 1 межстрочный интервал и выравниваются по левой границе текстового поля.